



DELPHIN Kommunikation

Beratung von Personen und Organisationen

5, Rue de l'Eglise, L-6315 Beaufort.; Tel.: +352-621 215 228 ;

Mail: veronique.thill@delphin.lu; <schlichter.br@gmail.com>

Konzept Leadership- Training 2023

Das vorliegende Konzept richtet sich gezielt an alle, die sich in Führungsaufgaben einarbeiten wollen, wahrnehmen und ihre Kompetenzen in der (zukünftigen) Funktion als Führungskraft professionalisieren wollen.

Ziele:

In dieser Weiterbildung entwickeln Sie Ihre ganz individuellen Führungs- und Sozialkompetenzen, die Sie für die tägliche Bewältigung Ihrer (zukünftigen) Führungsarbeit benötigen.

In der Kürze formuliert heißt das:

- Wissen um Führung, Führungsaufgaben und Führungsinstrumente
- Umsetzung des Wissens in konkretes Handeln
- Erweiterung Ihrer individuellen Führungs- und Sozialkompetenzen

Inhalte des Leadership- Trainings:

- Integration von Führung in den Berufsalltag
- Führungsverantwortung wahrnehmen
- Der individuelle Führungsstil
- Selbst-, Zeit- und Stressmanagement
- Umgang mit Demotivation, innerer Kündigung
- Kommunikation und Gesprächsführung, das Mitarbeitergespräch
- Moderation und Präsentation
- Durchsetzungsvermögen
- Frauen und Männer in Führungspositionen
- Konfliktmanagement
- Pferdecoaching
- Personal- und Organisationsentwicklung



DELPHIN Kommunikation

Beratung von Personen und Organisationen

5, Rue de l'Eglise, L-6315 Beaufort.; Tel.: +352-621 215 228 ;

Mail: veronique.thill@delphin.lu; <schlichter.br@gmail.com>

Methoden:

- Als Führungskraft werden Sie anhand von Ihren Beispielen aus dem Berufsalltag die für Ihre Tätigkeit wichtigen Inhalte reflektieren, vertiefen und trainieren.
- Jede Einheit wird direkt verknüpft mit Ihrer täglichen Arbeit und führt zu einem unmittelbaren Praxistransfer, der in der jeweils folgenden Sequenz evaluiert wird.
- Durch die kennen gelernten Modelle und deren Anwendung wird Ihre Tätigkeit als Führungskraft über die Dauer der Ausbildung supervidiert.
- Sie erlernen, zu Ihren Fragen die für Sie passenden Antworten zu finden.

Ihr Nutzen:

- Als Führungskraft haben Sie ein komplexes Wissen und nehmen Führungsverantwortung wahr.
- Sie geben sich und anderen Struktur.
- Sie fordern und fördern ganz gezielt Ihre Mitarbeiter- innen.
- Sie sind in der Lage, komplexe Situationen und Anforderungen zu analysieren, zu klären und kommunikativ um zu setzen.
- Sie treten selbstbewusst auf.
- Sie denken strategisch und handeln zum Wohle des Ganzen.

Inhalte des Leadership- Trainings:

- Integration von Führung in den Berufsalltag
- Führungsverantwortung wahrnehmen
- Der individuelle Führungsstil
- Selbst-, Zeit- und Stressmanagement
- Umgang mit Demotivation, innerer Kündigung
- Kommunikation und Gesprächsführung, das Mitarbeitergespräch
- Moderation und Präsentation
- Durchsetzungsvermögen
- Frauen und Männer in Führungspositionen
- Konfliktmanagement
- Personal- und Organisationsentwicklung



DELPHIN Kommunikation

Beratung von Personen und Organisationen

5, Rue de l'Eglise, L-6315 Beaufort.; Tel.: +352-621 215 228 ;

Mail: veronique.thill@delphin.lu; <schlichter.br@gmail.com>

Methoden:

- Als Führungskraft werden Sie anhand von Ihren Beispielen aus dem Berufsalltag die für Ihre Tätigkeit wichtigen Inhalte reflektieren, vertiefen und trainieren.
- Jede Einheit wird direkt verknüpft mit Ihrer täglichen Arbeit und führt zu einem unmittelbaren Praxistransfer, der in der jeweils folgenden Sequenz evaluiert wird.
- Durch die kennen gelernter Modelle und deren Anwendung wird Ihre Tätigkeit als Führungskraft über die Dauer der Ausbildung supervidiert.
- Sie erlernen, zu Ihren Fragen die für Sie passenden Antworten zu finden.

Ihr Nutzen:

- Als Führungskraft haben Sie ein komplexes Wissen und nehmen Führungsverantwortung wahr.
- Sie geben sich und anderen Struktur.
- Sie fordern und fördern ganz gezielt Ihre Mitarbeiter- innen.
- Sie sind in der Lage, komplexe Situationen und Anforderungen zu analysieren, zu klären und kommunikativ um zu setzen.
- Sie treten selbstbewusst auf.
- Sie denken strategisch und handeln zum Wohle des Ganzen.

Struktur des Leadership- Trainings:

Beginn: 12.01.2023

Zeiten : 09.00 – 17.00 h.

Daten: **12.01.2023**; 23.02.2023; 30.03.2023; 27.04.2023; 25.05.2023;
29.06.2023; 07.09.2023; 26.10.2023; 23.11.2023; 21.12.2023

(insgesamt: 10 Tage)

Seminarort:

Die Seminare werden stattfinden in Beringen, „A Guddesch“, Mersch, mit guten Parkmöglichkeiten.

Sollten Module ausfallen, so werden diese entweder nachgeholt oder durch virtuelle Tage ersetzt.



DELPHIN Kommunikation

Beratung von Personen und Organisationen

5, Rue de l'Eglise, L-6315 Beaufort.; Tel.: +352-621 215 228 ;

Mail: veronique.thill@delphin.lu; <schlichter.br@gmail.com>

Das Essen wird im Restaurant Vorort eingenommen. Allergien oder sonstige Wünsche sind bitte vorab bei dem Restaurant anzumelden. Die Essensspesen werden von dem Teilnehmer getragen.

Sie investieren:

Die Gesamtkosten betragen insgesamt 2.950,00 €. Im Preis inbegriffen sind Lern- und Teilnehmerunterlagen sowie 3 % TVA.

Durch Überweisung von 950,00 € als Einmalzahlung wird Ihre Anmeldung verbindlich. Es werden maximal 12 Teilnehmer- innen zugelassen, wobei die Reihenfolge der Zahlungseingänge entscheidet. Die verbleibenden 2.000 € sind vor Kursbeginn zu entrichten. Die Seminarreihe kann ab 8 Personen stattfinden.

Nach Beendigung des Leadership- Trainings erhalten Sie ein Zertifikat, das zu Ihrer Personalakte beigefügt werden kann. Die Maßnahme kann in vollem Umfang steuerlich geltend gemacht werden.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Véronique Thill
+352 621 215 228

Bernd Schlichter
+49 171 537 6470